

UMOWA nr/BM/2026

zawarta w dniu 2026 r. w Lublinie, pomiędzy:

Gminą Lublin, z siedzibą w Lublinie plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514

którą reprezentują:

1)

2)

zwaną w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....

którą/y reprezentują:

1)

2)

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 [Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa środków ochrony indywidualnej (ŚOI) przed zagrożeniami chemicznymi na potrzeby zasobów ochrony ludności i obrony cywilnej Gminy Lublin w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026, zgodnie z wymaganiami określonymi w:

- 1) Załączniku nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia – maska ochronna pełnotwarzowa wraz z filtropochłaniaczem typu ABEK1P3;
- 2) Załączniku nr 1b – Opis przedmiotu zamówienia – filtropochłaniacz typu ABEK1P3;
- 3) Załączniku nr 1c – Opis przedmiotu zamówienia – kombinezon ochronny typu III (Type 3), zwanymi dalej łącznie „**Przedmiotem Umowy**”.

2. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia **500 sztuk masek ochronnych pełnotwarzowych**, każda wraz z jednym kompatybilnym filtropochłaniaczem typu ABEK1P3;

- 2) dostarczenia dodatkowo **1500 sztuk filtropochłaniaczy typu ABEK1P3**, stanowiących odrębny asortyment;
 - 3) dostarczenia **500 sztuk kombinezonów ochronnych typu III (Type 3)**, w rozmiarach określonych w Załączniku nr 1c.
3. Łączna liczba filtropochłaniaczy typu ABEK1P3 objętych Umową wynosi **2000 sztuk**, z czego:
- 1) 500 sztuk stanowi wyposażenie 500 masek dostarczanych w zestawach;
 - 2) 1500 sztuk stanowi dodatkowy asortyment objęty Załącznikiem nr 1b.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego prawa własności do dostarczonego asortymentu oraz do jego dostarczenia i wydania Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać Przedmiot Umowy i zapłacić wynagrodzenie określone w § 6.
5. Wszystkie dostarczone wyroby muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Załącznikach nr 1a, 1b i 1c.

§ 2 [Termin realizacji Umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całość Przedmiotu Umowy, w tym dokonać dostawy i wydania kompletnego asortymentu **do dnia 30 listopada 2026 r.**
2. Dostawa Przedmiotu Umowy zrealizowana zostanie jednorazowo.
3. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, po dostarczeniu kompletnego i zgodnego z Umową asortymentu.

§ 3 [Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Lublina.
2. Dokładny adres dostawy zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego przed terminem dostawy, na adres e-mail wskazany w § 11.
3. Dostarczony asortyment musi być:
 - a) fabrycznie nowy;
 - b) nieużywany;
 - c) wolny od wad fizycznych i prawnych;
 - d) kompletny;
 - e) zgodny z wymaganiami określonymi w Załącznikach nr 1a, 1b i 1c;
 - f) wolny od praw osób trzecich.
4. W przypadku asortymentu, dla którego producent określił termin trwałości lub przydatności, w dniu dostawy musi pozostawać co najmniej **90% tego okresu**, liczonego od daty produkcji, chyba że Załącznik nr 1a, 1b lub 1c stanowi inaczej.

5. Wykonawca oświadcza, że dostarczany asortyment jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełnia wymagania obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację wymaganą w Zał. nr 1a (pkt 5), Zał. nr 1b (pkt 4), Zał. nr 1c (pkt 5).
7. Wykonawca odpowiada za prawidłowe zabezpieczenie asortymentu do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.

§ 4 [Odbiór Przedmiotu Umowy]

1. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca najpóźniej na **5 dni roboczych** przed planowanym terminem dostawy poinformuje Zamawiającego o planowanej dacie i godzinie dostawy, przesyłając informację na adres: **bezpieczenstwo@lublin.eu**
3. Dostawa może zostać dokonana wyłącznie w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9:00 do 13:00, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na inny termin.
4. Wraz z dostawą Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację wymaganą dla danego rodzaju asortymentu.
5. Odbioru Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego dokona przedstawiciel Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Lublin.
6. Przedmiotem szczegółowej weryfikacji ze strony Zamawiającego będzie:
 - a) ilość dostarczonego asortymentu;
 - b) zgodność asortymentu z Umową;
 - c) zgodność modeli i typów wyrobów;
 - d) kompletność zestawów;
 - e) stanu opakowań i wyrobów;
 - f) oznakowanie;
 - g) kompletność wymaganej dokumentacji;
 - h) terminy trwałości/przydatności, jeżeli zostały określone.
7. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, wad jakościowych, niezgodności z wymaganiami Umowy lub braków w dokumentacji Zamawiający może:
 - a) odmówić dokonania odbioru całości lub części dostawy;
 - b) dokonać odbioru częściowego z zastrzeżeniami;
 - c) wezwać Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych niezgodności.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków lub usunięcia wad i niezgodności **w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego**, chyba że Zamawiający wyznaczy krótszy termin.
9. Koszty usunięcia wad, uzupełnienia braków, wymiany asortymentu, transportu oraz ponownej dostawy ponosi Wykonawca.

10. Po usunięciu wad lub braków Zamawiający dokona ponownego odbioru.
11. Z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiający przejmuje ryzyko przypadkowego uszkodzenia lub utraty dostarczonego asortymentu.
12. Zamawiający nie może odmówić podpisania protokołu odbioru bez uzasadnionej przyczyny.

§ 5 [Gwarancja jakości i rękojmia]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony Przedmiot Umowy na czas określony w dokumentach gwarancyjnych producenta.
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, według wyboru Zamawiającego i charakteru wady, do:
 - a) naprawy wadliwego asortymentu;
 - b) wymiany wadliwego asortymentu na fabrycznie nowy, wolny od wad;
 - c) w przypadku filtropochłaniaczy i kombinezonów – co do zasady do ich wymiany na nowe, wolne od wad, jeżeli wada wpływa na właściwości ochronne lub produkt nie nadaje się do bezpiecznego użytkowania.
4. Naprawa lub wymiana nastąpi w terminie nie dłuższym niż **7 dni kalendarzowych** od dnia zgłoszenia reklamacji.
5. W przypadku stwierdzenia, że naprawa jest niemożliwa albo ekonomicznie nieuzasadniona, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych od asortymentu podlegającego wymianie.
6. W przypadku wymiany wadliwego asortymentu na nowy okres gwarancji dla wymienionego elementu rozpoczyna się od dnia jego ponownego dostarczenia Zamawiającemu.
7. Zgłoszenia reklamacyjne będą dokonywane na adres e-mail Wykonawcy:
.....
8. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego, potwierdzić otrzymanie zgłoszenia reklamacyjnego.
9. Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności koszty transportu, odbioru, naprawy, wymiany i ponownego dostarczenia asortymentu, ponosi Wykonawca.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostaje ustalona na okres odpowiadający okresowi gwarancji określonemu w ust. 1, odpowiednio dla każdego rodzaju asortymentu.
11. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
12. Roszczenia z tytułu rękojmi lub gwarancji mogą być dochodzone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wada została zgłoszona przed upływem właściwego okresu gwarancji lub rękojmi.
13. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia wynikające wyłącznie z używania asortymentu w sposób sprzeczny z instrukcją producenta, z zastrzeżeniem przepisów bezwzględnie obowiązujących.

14. W okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o stwierdzonej wadzie.
15. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z wadliwego asortymentu wskutek zgłoszonej wady.
16. Jeżeli ten sam element maski zostanie naprawiony dwukrotnie w okresie gwarancji, Zamawiający może żądać jego wymiany na nowy.

§ 6 [Wynagrodzenie]

1. Tytułem wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

1. **Maska pełnotwarzowa z filtrem ABEK1P3 – 500 szt.**, cena jednostkowa netto zł, podatek VAT 23% - zł, cena jednostkowa brutto - zł. Kwota brutto - zł;

2. **Filtropochłaniacz do maski pełnotwarzowej ABEK1P3 – 1 500 szt.**, cena jednostkowa netto zł, podatek VAT 23% - zł, cena jednostkowa brutto - zł. Kwota brutto - zł;

3. **Kombinezon ochronny typ III (Type 3) – 500 szt.**, cena jednostkowa netto zł; podatek VAT 23% - zł, cena jednostkowa brutto - zł. Kwota brutto - zł;

Łączna wartość wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy wynosi:
wynagrodzenie brutto: zł (słownie:)

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w szczególności koszty:

- a) nabycia asortymentu;
- b) opakowania;
- c) transportu;
- d) załadunku i rozładunku;
- e) dostarczenia dokumentacji;
- f) ubezpieczenia przesyłki;
- g) wykonania obowiązków gwarancyjnych;
- h) innych kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.

3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru całości Przedmiotu Umowy.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo, po wykonaniu całości Przedmiotu Umowy, w terminie **14 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

5. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr:

.....

6. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w ust. 6 jest rachunkiem właściwym do rozliczeń związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, a jeżeli przepisy prawa

wymagają ujawnienia rachunku w wykazie podatników VAT, rachunek ten znajduje się w tym wykazie.

7. W przypadku podatników VAT rachunek bankowy Wykonawcy powinien znajdować się w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w zakresie wymaganym przepisami prawa.
8. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. WYKONAWCA zobowiązany jest do wystawienia faktury na:

Nabywca:

Gmina Lublin
plac Władysława Łokietka 1
20-109 Lublin
NIP 9462575811

Odbiorca/płatnik:

Urząd Miasta Lublin
plac Władysława Łokietka 1
20-109 Lublin
NIP 7120163493

10. W przypadku wystawienia dokumentu w sposób niezgodny z powyższymi ustaleniami stron, w szczególności bez podania danych podmiotu trzeciego, tj. Urzędu Miasta Lublin nie rozpoczyna się bieg terminu płatności zobowiązania wynikającego z faktury.
11. Zamawiający nie będzie wypłacał zaliczek na poczet wynagrodzenia.
12. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego.
13. Wynagrodzenie zostanie sfinansowane ze środków zaplanowanych w budżecie Miasta Lublin na 2026 r.: dział 752, rozdział 75281, § 4210, zadanie „Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026”, nr zadania budżetowego: BMZK/W/1407/00/10/0014.

§ 7 [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub uzupełnieniu braków stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 5 ust. 6, w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każdy wadliwy element/asortyment objęty zgłoszeniem reklamacyjnym;
 - 4) za zwłokę w wymianie asortymentu, o której mowa w § 5 ust. 7, w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każdy element/asortyment podlegający wymianie;

- 5) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4, mogą być naliczane niezależnie od siebie, jeżeli dotyczą różnych naruszeń obowiązków umownych.
3. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych należnych z tytułu naruszeń powstałych przed dniem odstąpienia.
4. Kary umowne mogą być dochodzone łącznie, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie Umowy nie może przekroczyć **30% łącznego wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 6 ust. 1.
6. Strony zastrzegają Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych, w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa.
7. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.
8. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej Wykonawca zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania lub noty księgowej.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

§ 8 [Podwykonawstwo]

1. W przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy jak za działania i zaniechania własne.
2. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z żadnego z obowiązków wynikających z Umowy.
3. Wykonawca odpowiada w szczególności za jakość, terminowość oraz zgodność z Umową asortymentu dostarczanego przez podwykonawców.

§ 9 [Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w przypadkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca dostarczy asortyment niezgodny z wymaganiami Umowy i nie usunie niezgodności w terminie określonym przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie uzupełni braków ilościowych w wymaganym terminie;
 - 3) Wykonawca nie dostarczy wymaganej dokumentacji;

- 4) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem dostawy w stopniu uzasadniającym przypuszczenie, że nie wykona Umowy w terminie;
- 5) Wykonawca narusza istotne postanowienia Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 2 może nastąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszenia, jeżeli charakter naruszenia pozwala na jego usunięcie.
4. Niezależnie od ust. 2, jeżeli zwłoka Wykonawcy w wykonaniu dostawy przekroczy dzień **4 grudnia 2026 r.**, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do dnia **9 grudnia 2026 r.**
5. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od Umowy powinno zawierać uzasadnienie.
7. Odstąpienie od Umowy pozostaje bez wpływu na prawa Zamawiającego powstałe przed dniem odstąpienia, w szczególności na prawo do naliczenia kar umownych oraz dochodzenia odszkodowania.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy kosztów poniesionych w związku z niewykonaną częścią Umowy.

§ 10 [Przetwarzanie danych osobowych]

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności **rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)**.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych wynikających z RODO w zakresie, w jakim jest do tego zobowiązana.
3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

§ 11 [Przedstawiciele Stron]

1. Nadzór nad realizacją Umowy sprawować będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
.....
e-mail:
tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....
e-mail:
tel.:
2. Osoby wskazane w ust. 1 są upoważnione do bieżącego kontaktu i wykonywania czynności związanych z realizacją Umowy, z wyłączeniem zmiany jej postanowień, rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy, chyba że przepisy prawa lub Umowa stanowią inaczej.
3. Adresy do korespondencji:

1) Wykonawca:

.....

2) Zamawiający:

Urząd Miasta Lublin

Wydział Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego

ul. Lipowa 27

20-020 Lublin

e-mail: bezpieczenstwo@lublin.eu

4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie danych kontaktowych.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 oraz danych kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy i może nastąpić w formie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
6. W przypadku niepoinformowania o zmianie adresu korespondencja wysłana na ostatni wskazany adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną, w zakresie dopuszczalnym przepisami prawa.

§ 12 [Zmiany Umowy]

1. Zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w art. 455 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania umowy do nowoobowiązujących przepisów prawa;
 - 2) zmiany właściwych norm lub specyfikacji technicznych, jeżeli zmiana ta jest niezbędna do zapewnienia zgodności Przedmiotu Umowy z obowiązującymi wymaganiami w zakresie wprowadzenia nowych norm lub specyfikacji technicznych;
 - 3) wystąpienia okoliczności, których Strony, działając z należytą starannością, nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, o ile zmiana pozostaje zgodna z art. 455 ustawy PZP.
3. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie wymaganej przez art. 455 ustawy PZP, a jeżeli przepisy prawa wymagają formy pisemnej – w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13 [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. W zakresie, w jakim przepisy prawa wymagają zachowania określonej formy dla dokonania czynności związanej z Umową, Strony zobowiązują się do zachowania tej formy.
3. Żadna ze Stron nie może bez zgody drugiej Strony, wyrażonej w formie wymaganej przepisami prawa, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem przypadków dopuszczonych przepisami prawa.

4. Ewentualne spory wynikające z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego, o ile przepisy prawa dopuszczają takie ustalenie właściwości.
5. Umowa wraz z załącznikami stanowi całość uzgodnień Stron dotyczących Przedmiotu Umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 14 [Ochrona sygnalistów]

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928) Zamawiający informuje, że w Urzędzie Miasta Lublin na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Lublin nr 101/12/2024 z dnia 23 grudnia 2024 roku, obowiązuje zewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych.

Integralną część Umowy stanowią:

1. **Załącznik nr 1a** – Opis przedmiotu zamówienia – maska ochronna pełnotwarzowa wraz z filtropochłaniaczem typu ABEK1P3;
2. **Załącznik nr 1b** – Opis przedmiotu zamówienia – filtropochłaniacz typu ABEK1P3;
3. **Załącznik nr 1c** – Opis przedmiotu zamówienia – kombinezon ochronny typu III (Type 3);
4. **Załącznik nr 2** – Wzór protokołu odbioru;
5. **Załącznik nr 3** – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Lublin

WYKONAWCA

.....
podpis

.....
podpis

.....
podpis

.....
podpis

KONTRASYGNATA

Skarbnik Miasta

.....
podpis